

Procedura operațională
privind evaluarea și selecția Resurselor Educaționale Deschise (RED)
la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Argeș
Ediția II, Revizia 1, Aprobată în Consiliul de Administrație din 21.10.2021

EXTRAS

DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE

1 Considerații generale

Organizarea activităților specifice procesului de evaluare și selecție a Resurselor Educaționale Deschise este anunțată prin publicarea pe site-ul ISJ Argeș. Resursele Educaționale Deschise vor fi transmise prin e-mail inspectorului școlar al fiecărui compartiment, cu respectarea legislației în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor, pentru evaluare și selecție, în vederea afișării acestora în spațiul de organizare a Resurselor Educaționale Deschise, pe site-ul ISJ Argeș.

Procesul de evaluare și selecție a Resurselor Educaționale Deschise este organizat de către inspectorii școlari ai fiecărui compartiment, din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Argeș. Evaluarea acestora se realizează de către comisia numită prin Decizie a Inspectorului Școlar General.

2 Date de intrare ale procesului

1. Fișa de identificare RED, conform **Formular 1** (în conformitate cu Anexa 1 la Nota MEN nr. 808AOB/03.11.2017) (format word);
2. Declarație pe proprie răspundere a autorului privind protejarea și respectarea drepturilor de autor / de proprietate intelectuală, conform **Formular 2** (format pdf);
3. Declarația-acord privind caracterul open-source al materialului, conform **Formular 3** (format pdf);
4. Resursa Educațională Deschisă transmisă prin e-mail inspectorului școlar al fiecărui compartiment (format pdf, pps, ppsx, avi, mpg, și/sau alte formate needitabile).

3 Date de ieșire ale procesului

1. Lista Resurselor Educaționale Deschise care sunt evaluate, selectate și afișate în spațiul de organizare a Resurselor Educaționale Deschise, pe site-ul ISJ Argeș.
2. Lista Resurselor Educaționale Deschise care nu sunt selectate.

4 Modul de lucru

Procedura are ca scop prezentarea pașilor de urmat pentru organizarea procesului de evaluare, selecție și afișare a Resurselor Educaționale Deschise, în spațiul special, pe site-ul ISJ Argeș.

Etape ale procesului de aprobare / avizare și afișare a resurselor educaționale deschise

Procesul de evaluare și selecție a Resurselor Educaționale Deschise se va derula cu ritmicitate, cel puțin o dată pe lună, în perioada în care se desfășoară cursurile școlare (**lunile noiembrie – iunie**), în funcție de frecvența și numărul materialelor educaționale depuse.

Etapa I: Publicarea anunțului privind calendarul procesului de evaluare, selecție și afișare în spațiul special, pe site-ul ISJ Argeș, a resurselor educaționale deschise (www.isjarges.ro).

Etapa a II-a: Transmiterea solicitărilor și a Resurselor Educaționale Deschise

Cadrele didactice din învățământul preuniversitar din județul Argeș pot depune, în perioada în care se desfășoară cursurile școlare (din luna noiembrie până în luna iunie), **maxim două** Resurse Educaționale Deschise în fiecare lună. Materialele trimise pentru evaluare trebuie să nu fi fost publicate în prealabil, să nu fie teste care au fost realizate cu prilejul unor concursuri județene, naționale și să fie originale. Transmiterea se va realiza exclusiv online. Materialele respinse pot fi retrimise, după îmbunătățire, doar o singură dată.

Cadrele didactice care doresc să propună materiale în vederea publicării pe platforma RED a Inspectoratului Școlar Județean Argeș vor transmite documentația necesară, doar **în primele 3 zile lucrătoare ale fiecărei luni calendaristice, din noiembrie până în iunie**, de pe mail-ul cu adresa oficială (*prenume.nume@domeniul scolii*), pe mail-ul inspectorului de specialitate (*prenume.nume@isjarges.ro*).

Documentația transmisă într-un singur mail către inspectorul școlar de specialitate (*prenume.nume@isjarges.ro*), trebuie să conțină **următoarele fișiere atașate**:

1. Resursa Educațională Deschisă (în format pdf, pps, ppsx, avi, mpg sau alte formate needitabile) denumită astfel:

RED_Disciplina_nivelul de învățământ_clasa_scop RED_Nume_Prenume autor_anul elaborării

De ex: **RED_Matematica_primar_III_didactic_Popescu_Ion_2020**;

2. Fișa de identificare RED, conform **Formular 1** (în conformitate cu Anexa 1 la Nota MEN nr. 808AOB/03.11.2017), **document editabil (word)**, fișier salvat cu numele **F1_Disciplina_nivelul de învățământ_clasa_scop RED_Nume_Prenume autor_anul elaborării** (de ex.: **F1_Matematica_primar_III_didactic_Popescu_Ion_2020**);
3. Declarație pe proprie răspundere a autorului privind protejarea și respectarea drepturilor de autor/ de proprietate intelectuală, conform **Formular 2**, document completat, semnat și scanat (format pdf, fișier salvat cu numele **F2_Disciplina_nivelul de învățământ_clasa_scop RED_Nume_Prenume autor_anul elaborării**);
4. Declarația-acord privind caracterul open-source al materialului, conform **Formular 3**, document completat, semnat și scanat (format pdf, fișier salvat cu numele **F3_Disciplina_nivelul de învățământ_clasa_scop RED_Nume_Prenume autor_anul elaborării**).

Precizări importante

a) Se pot transmite următoarele tipuri de produse R.E.D.: proiect didactic integrat (însoțit de materialele aferente), ghid metodic, soft educațional (format executabil, cu instrucțiuni clare de instalare și utilizare), auxiliare, suport de curs, experimente și demonstrații, programe școlare CDS și CDL, produse multimedia, prezentări din sfera curriculară și extracurriculară, planificări și proiectări tematice integrate, altul (precizat de propunător).

b) Standardele calitative la care produsul R.E.D. trebuie să corespundă, precum și cerințele formale impuse produselor sunt prevăzute în Fișa de evaluare (**Formular 4**).

c) Materialele propuse spre publicare trebuie să fie originale și, dacă este cazul, însoțite de bibliografii și sitografii/webografii, pentru evitarea și combaterea plagiatului. În conformitate cu legislația națională și internațională în vigoare privind drepturile de autor/ de proprietate intelectuală, orice element inclus în materialul propus care nu aparține autorului/ care a fost preluat din alte surse va fi precizat în mod explicit, cu indicarea autorului și a sursei. Materialele educaționale propuse spre publicare ca resurse educaționale deschise vor fi însoțite de o Declarație pe proprie răspundere a autorului propunător (**Formular 2**) prin care își vor asuma răspunderea în ceea ce privește conținutul și

originalitatea documentelor, precum și respectarea cu strictețe a legislației privind dreptul de autor / de proprietate intelectuală.

d) Publicarea materialelor educaționale în cadrul platformei RED a Inspectoratului Școlar Județean Argeș presupune existența acordului autorului în vederea folosirii libere, gratuite și neîngrădite de către utilizatori a acestui material, conform Declarației-acord (**Formular 3**).

e) Materialele propuse trebuie să respecte logica internă a disciplinei/ disciplinelor/ ariilor curriculare, să fie corecte din punct de vedere științific, să contribuie la formarea și dezvoltarea competențelor din programa școlară, permițând înțelegerea/ consolidarea/ recapitularea/ aprofundarea/ extinderea conținuturilor. Materialele propuse spre aprobare/publicare trebuie să respecte corectitudinea științifică a conținuturilor, în acord cu curriculumul/ programele școlare, să fie adecvate metodologic și să aibă o formulare clară, completă și corectă a cerințelor activităților propuse.

f) Materialele educaționale propuse trebuie să aibă un caracter etic, nediscriminatoriu și să faciliteze interactivitatea, învățarea activă, relaționarea dintre diferite domenii ale cunoașterii.

g) Standardele tehnice pentru publicare sunt următoarele:

i. Resursele Educaționale Deschise de tip document trebuie să conțină **minim 5 pagini**, format A4 (seturi de fișe de lucru, seturi de teste, suporturi de curs, auxiliare, proiecte, experimente și demonstrații, programe școlare, ghiduri pentru profesori sau alte materiale educaționale: articole, module, prezentări ce acoperă atât sfera curriculară, cât și cea extracurriculară) și să îndeplinească următoarele cerințe de redactare:

- Format: A4.
- Marginile paginii: stânga: 3 cm, dreapta: 2 cm, sus: 2 cm, jos: 2 cm.
- Spațiere între rânduri: 1,5 linii.
- Alinierea textului: între marginile din stânga și dreapta (justified).
- Primul rând al fiecărui paragraf va avea o indentare de 1,25 cm.
- Font: Times New Roman, cu dimensiunea de 12 puncte, utilizând obligatoriu diacriticele specifice limbii române.
- Numerotare pagini: în josul paginii, numărul paginilor centrat.

ii. Resursele Educaționale Deschise în format audio/video, soft educațional sau alte aplicații vor fi optimizate pentru a avea dimensiunea de maxim 5Mb. Dacă dimensiunea este mai mare, atunci vor fi încărcate pe o platformă la alegere (Drive, Youtube, etc) și se va transmite link-ul de acces la resursă într-un document cu prezentarea detaliată a resursei și a modului de utilizare. Cerințele de redactare ale documentului sunt cele enumerate anterior.

În situația în care cerințele de redactare pentru Resursa Educațională Deschisă transmisă spre avizare nu sunt respectate, aceasta nu intră în procesul de evaluare.

Transmiterea documentației de solicitare a evaluării și selecției Resurselor Educaționale Deschise elaborate de cadrele didactice se realizează **în primele 3 zile lucrătoare ale fiecărei luni calendaristice, din noiembrie până în iunie**. Stabilirea conformității (**acceptat/neacceptat** pentru avizare) se va realiza **până la data de 25 a lunii în curs**. Rezultatele evaluării vor fi comunicate **în prima zi lucrătoare a lunii calendaristice următoare**.

Etapa a III-a: Desfășurarea sesiunii de stabilire a conformității Resurselor Educaționale Deschise în vederea evaluării și selecției

Evaluarea și selecția Resurselor Educaționale Deschise se desfășoară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Argeș, în consiliile consultative de specialitate. La nivelul fiecărui compartiment se pot constitui mai multe comisii de evaluare și selecție în funcție de tipurile de Resurse Educaționale Deschise, prin decizia inspectorului școlar general.

O comisie de evaluare și selecție are următoarea structură:

- a. Președinte: inspector școlar;
- b. 4 membri: cadre didactice care fac parte din consiliul consultativ de specialitate;
- c. Secretar: cadru didactic care face parte din consiliul consultativ de specialitate, fără drept de vot.

La nivelul fiecărui compartiment vor fi numiți, prin decizie, 3 membri supleanți care pot înlocui membrii de drept (inclusiv președintele) în situații de incompatibilitate, conform legislației în vigoare atunci când membrul/rudele și afinii acestuia, până la gradul 4 inclusiv, depun Resurse Educaționale Deschise spre evaluare și selecție.

După transmiterea Resurselor Educaționale Deschise, procesul de evaluare și selecție se desfășoară **până în data de 25 a lunii calendaristice în curs**, după următorul **Calendar**:

1. În **primele 3 zile lucrătoare ale fiecărei luni calendaristice** (din luna noiembrie în luna iunie) se transmit documentele de solicitare a evaluării și selecției Resurselor Educaționale Deschise elaborate de cadrele didactice.
2. În prima săptămână se grupează Resursele Educaționale Deschise și se desfășoară prima ședință organizatorică a fiecărei Comisii;
3. În următoarele 2 săptămâni, în cadrul fiecărei Comisii se verifică îndeplinirea criteriilor de conformitate de către fiecare Resursă Educațională Deschisă primită spre evaluare și selecție;
4. În următoarele 3 zile lucrătoare secretarul comisiei întocmește tabelul cu Resursele Educaționale Deschise avizate în luna calendaristică și procesul verbal în care sunt consemnate motivele pentru care nu au fost acceptate Resursele Educaționale Deschise.
5. În prima zi lucrătoare a lunii calendaristice următoare se postează pe site-ul I.S.J. Argeș, de către fiecare inspector școlar ce a primit materiale în vederea evaluării, în spațiul special dedicat, Resursele Educaționale Deschise avizate.

Etapa a IV-a: Întocmirea documentației specifice și anunțarea rezultatelor

*O resursă educațională deschisă este avizată în situația în care toate criteriile sunt declarate conforme și dacă însumează un punctaj de **minim 70 de puncte** acordat de către fiecare membru al comisiei (președinte și membrii Comisiei). În cazul în care resursa este neconformă la cel puțin un criteriu, aceasta este respinsă și nu se mai acordă punctaj. Nu se admit contestații. Resursele Educaționale Deschise declarate neconforme pot fi revizuite și pot fi depuse din nou spre aprobare, **o singură dată**, într-o etapă următoare.*

FORMULARE**Formular 1 - P.O. 02/11/01**

Nr. de înregistrare IȘJ: /.....

FIȘA DE IDENTIFICARE RED

(în conformitate cu Anexa 1 la Nota MEN nr. 808AOB/03.11.2017)

Numele și prenumele autorului:

Unitatea de învățământ:

Adresa e-mail:.....

Denumirea resursei educaționale propuse:

Tema / scurtă descriere:

Scopul materialului propus:

- didactic (de utilizat la clasă cu copiii/elevii)
- pentru elev (de utilizat de către elevi)
- de documentare pentru cadre didactice
- altul:

Nivelul de învățământ / clasa căruia îi este adresat:

Aria curriculară / disciplina / domeniul:

Material extracurricular

Competențe vizate:

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE A AUTORULUI**privind protejarea și respectarea drepturilor de autor / de proprietate intelectuală**

Subsemnata/ul

Unitatea școlară

Autorul resursei educaționale intitulate propus spre publicare în Rețeaua de Resurse Educaționale Deschise (RED) a Inspectoratului Școlar Județean Argeș, cunoscând legislația națională și internațională în vigoare privind drepturile de autor / de proprietate intelectuală și faptul că falsul în declarații se pedepsește, **declar pe propria răspundere** că:

- materialul educațional propus a fost conceput și elaborat în totalitate de mine/noi și îmi / ne aparține integral;
- în elaborarea materialului am respectat cu bună-credință legislația în vigoare privind protejarea drepturilor de autor / de proprietate intelectuală
- materialele trimise pentru evaluare nu au fost publicate în prealabil, nu sunt teste/fișe de lucru care au fost realizate cu prilejul unor concursuri județene, naționale;
- pentru fiecare dintre elementele preluate din diverse surse, am verificat situația dreptului de proprietate intelectuală asupra acestora și am indicat în mod explicit autorul și sursa.

Prin prezenta îmi asum în totalitate răspunderea în ceea ce privește originalitatea ideilor, conținutului, formei și modului de prezentare a materialului propus, precum și în ceea ce privește respectarea cu strictețe a legislației naționale și internaționale în vigoare și a bunelor-practici academice privind drepturile de autor / de proprietate intelectuală în elaborarea acestui material.

Data

Semnătura,

.....



DECLARAȚIE-ACORD

În cazul aprobării materialului educațional identificat mai sus pentru publicare în Rețeaua de Resurse Educaționale Deschise (RED) a Inspectoratului Școlar Județean Argeș, subsemnata/ul, autor al acestei resurse educaționale, sunt de acord cu publicarea ei, declar caracterul open-source al acesteia și îmi exprim deplinul acord ca acest material să fie folosit liber, gratuit și fără nicio îngrădire de către orice utilizator al Rețelei RED a IȘJ Argeș, cu condiția menționării sursei și autorului.

Data

Semnătura,
.....

Formular 4 - P.O. 02/11/01

CONFORM TEHNIC

DA NU

**FIȘA-CADRU DE EVALUARE
A RESURSEI EDUCAȚIONALE DESCHISE (RED)**

Denumirea resursei educaționale:

Numele și prenumele autorului:

Unitatea de învățământ:

Disciplina/domeniul:

Specialitatea:

Nr. crt.	Criteriul	Conform/ neconform	Punctaj		Justificare punctaj
			Maxim	Evaluare	
1.	Caracter etic, moral și nediscriminatoriu		2		
2.	Promovarea identității și valorilor naționale		3		
3.	Caracterul de open-source (<i>acord de publicare, folosire liberă, gratuită și neîngrădită de către utilizatori a materialelor publicate, asumarea răspunderii în ceea ce privește conținutul și originalitatea documentelor</i>)		3		
4.	Rigoarea științifică a conținutului		50		
	<i>a) corectitudinea științifică a conținuturilor</i>		10		
	<i>b) formularea clară, completă și corectă</i>		10		
	<i>c) respectarea logicii interne a disciplinei/ disciplinelor, ariilor curriculare</i>		5		
	<i>d) abordarea conținutului în concordanță cu nivelul de dezvoltare a elevilor</i>		5		
	<i>e) relevanța pentru viață a conținuturilor</i>		10		
	<i>f) intra -, inter-, transdisciplinaritate (relaționarea cu alte domenii ale cunoașterii, deschiderea spre alte discipline și domenii)</i>		10		

5.	Aplicabilitatea		20		
	<i>a) valorificarea și dezvoltarea achizițiilor anterioare ale elevilor</i>		5		
	<i>b) valorificarea achizițiilor învățării în contexte noi, teoretice și practice</i>		5		
	<i>c) calitatea valorificării demersurilor inductive/deductive/analogice implicate în învățare</i>		5		
	<i>d) contribuția la formarea și dezvoltarea competențelor din programa școlară permițând înțelegerea/consolidarea/recapitularea/aprofundarea/extinderea conținuturilor</i>		5		
6.	Modalități de prezentare a informației		5		
	<i>(structurare, sistematizare, coerență, consistență, eficiență, claritate)</i>		5		
7.	Claritate și conformitate		5		
	<i>a) conformitatea cu prevederile din programele școlare în vigoare</i>		3		
	<i>b) respectarea specificațiilor tehnice și metodice</i>		2		
8.	Originalitate și creativitate		10		
	<i>a) inovare în concepere și utilizare</i>		5		
	<i>b) interactivitatea</i>		5		
9.	Precizarea surselor folosite		2		
	<i>(bibliografie, webografie)</i>		2		
10.	TOTAL		100		

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura

Data